**ANEXO I**

**Formulário para indicação de orientador e proposta de trabalho de conclusão de curso – TCC**

Nome do(a) Aluno(a): No. USP:

Nome do(a) Orientador(a): No. USP:

Nome do(a) Co-orientador(a): No. USP:

Título provisório do TCC:

Data e assinatura do(a) aluno(a): \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Data e assinatura do(a) orientador(a): \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Data e assinatura do(a) co-orientador(a): \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

**ANEXO II**

**Formulário para sugestão de banca de defesa de TCC**

Nome do(a) Aluno(a): No. USP:

Nome do(a) Orientador(a): No. USP:

Nome do(a) Co-orientador(a): No. USP:

LISTA DE NOMES SUGERIDOS

**Obs.: Caso seja docente da EEFERP, basta preencher apenas o nome completo**

Nome Completo (titular)

Instituição de Vínculo:

Departamento:

Endereço Eletrônico:

Telefone: Fax:

Titulação: ( ) Mestre ( ) Doutor ( ) Livre-docente ( ) Titular

Nome Completo (suplente):

Instituição de Vínculo:

Departamento:

Endereço Eletrônico:

Telefone: Fax:

Titulação: ( ) Mestre ( ) Doutor ( ) Livre-docente ( ) Titular

Data e assinatura do(a) aluno(a): \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Data e assinatura do(a) orientador(a): \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Data e assinatura do(a) co-orientador(a): \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

**ANEXO III**

**Formulário para alteração do orientador do trabalho de conclusão do curso**

Nome do(a) Aluno(a): No. USP:

Nome do(a) Atual Orientador(a): No. USP:

Nome do(a) Atual Co-orientador(a): No. USP:

Nome do(a) Novo Orientador(a): No. USP:

Nome do(a) Novo Co-orientador(a): No. USP:

De acordo ( ) Sim ( ) Não

Data e assinatura do(a) aluno(a): \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

De acordo ( ) Sim ( ) Não

Data e assinatura do(a) atual orientador(a): \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

De acordo ( ) Sim ( ) Não

Data e assinatura do(a) atual co-orientador(a): \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

De acordo ( ) Sim ( ) Não

Data e assinatura do(a) novo orientador(a): \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

De acordo ( ) Sim ( ) Não

Data e assinatura do(a) novo co-orientador(a): \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

**ANEXO IV**

**Formulário para avaliação da apresentação do painel do TCC**

Relatório de avaliação da apresentação do painel do Trabalho de Conclusão de Curso da Escola de Educação Física e Esporte de Ribeirão Preto, da Universidade de São Paulo.

Aluno(a): nº USP:

Orientador(a): nº USP:

Título do TCC:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Local da apresentação: Data da apresentação: \_\_\_\_/\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Membros da Comissão Julgadora** | **Instituição de Vínculo** | **Nota material final**  **(0 a 10)**  **PESO 2** | **Nota da apresentação (0 a 10)**  **PESO 1** | **NOTA**  **FINAL**  **(0 a 10)** | **Assinatura** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Nota Média Final:

Resultado final ( ) Aprovado ( ) Reprovado

|  |
| --- |
| Observações da Comissão Julgadora (opcional): |

Diante da avaliação do TCC, a banca examinadora recomenda o Trabalho de Conclusão de Curso deste (a) aluno (a) para ser disponibilizado para consulta na Biblioteca Digital de Trabalhos Acadêmicos (BDTA) da USP (Resolução CoCEx-CoG Nº 7497 de 09.04.18)

□ SIM □ NÃO

Ribeirão Preto,\_\_ de de \_\_\_\_\_\_ .

Orientador Membro da banca

**Observação: No caso de indicação da banca para a disponibilização do trabalho no BDTA, o(a) aluno(a) precisa preencher e assinar a declaração no verso.**

Declaração de ciência de recomendação para que o TCC seja disponibilizado no BDTA/ USP:

**CIÊNCIA**

Eu, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, declaro estar ciente do disposto no Artigo 2º da Resolução CoCEx-CoG Nº 7497, de 09 de abril de 2018[[1]](#footnote-0), e de que tenho o prazo de dez (10) dias corridos a partir desta data para requerer junto ao Serviço de Graduação a não disponibilização do trabalho no BDTA.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura

Ribeirão Preto, \_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_de 20\_\_\_\_\_.

1. Resolução CoCEx-CoG Nº 7497, de 09 de abril de 2018 - **Artigo 2º** – Os alunos que tiverem interesse em resguardar patentes, direitos autorais, dados confidenciais ou outros direitos relativos aos seus trabalhos poderão solicitar à Comissão de Graduação ou à Comissão de Cultura e Extensão Universitária ou órgão equivalente, mediante requerimento justificado, a não disponibilização de seu trabalho na BTDA da USP.

   § 1º – Deferido o pedido de não publicação, a solicitação de nova submissão para publicação ficará a cargo do aluno, devendo submetê-lo ao coordenador.  
   § 2º – Para os cursos de Graduação, após o parecer de um de seus membros, a Comissão de Graduação ou órgão equivalente da Unidade analisará o pedido, deferindo-o se o julgar pertinente. [↑](#footnote-ref-0)